


 УТВЕРЖДЕНО:
 и.о. директора ГОУ ТО «Болоховская
 школа для обучающихся с ОВЗ»
 / С.В. Минаева
 Приказ № 23 от «28» марта 2025 года

Карта коррупционных рисков

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Должность	Описание зоны коррупционного риска	Меры по устранению
1	Работа со служебной информацией, документами	Директор, заместители директора, специалист по закупкам, специалист по кадрам,	<ul style="list-style-type: none"> - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей. - искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах, документах об образовании, справках 	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ограничение доступа к информации в зависимости от объема должностных обязанностей.
2	Аттестация работников	Директор, Заместители директора.	<ul style="list-style-type: none"> - необъективная оценка деятельности работников, - завышение результативности труда 	Комиссионное принятие решения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
3	Аттестация обучающихся	Директор, заместитель директора, педагогические работники.	<ul style="list-style-type: none"> - необъективность в выставлении оценки, завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости, - завышение оценочных баллов за вознаграждение или оказание услуг со стороны обучающихся либо их родителей (законных представителей) 	Контроль организации и проведения промежуточной и итоговой аттестации. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4	Прием, перевод и отчисление обучающихся	Директор, заместители директора.	- преференции при приеме в учреждение обучающихся сотрудников проверяющих и контролирующих органов	Ведение электронной регистрации заявлений обучающихся. Обеспечение

				прозрачности приемной компании Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5	Принятие на работу работника	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	Предоставление преимуществ при приеме на работу (семейственность, протекционизм)	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу
6	Осуществление закупок для нужд учреждения.	Директор, заместители директора, специалист по закупкам	- Отказ от проведения мониторинга цен на товары, работы, услуги - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары, работы, услуги - размещение заказа под конкретного поставщика (исполнителя)	Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Контроль и соблюдение положений внутренних локальных нормативных актов, регламентирующих закупочные процедуры.
7	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения.	Директор, заместители директора	- не целевое использование бюджетных средств - несвоевременная постановка на регистрационный учет имущества - умышленное досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета - отсутствие инвентаризации имущества - распоряжение имуществом без соблюдения соответствующей процедуры.	- ревизионный контроль со стороны Учредителя; - создание комиссии по закупкам в рамках требований законодательства; - своевременное размещение необходимой информации в специализированных электронных базах; ежегодный отчет директора учреждения по выполнению Плана ФХД на текущий год

			предусмотренной законодательством	
8	Оказание платных образовательных услуг.	Директор, заместители директора	Приоритет оказание платных образовательных услуг перед образовательными услугами, предусмотренными государственным заданием	<ul style="list-style-type: none"> - назначение ответственного лица за реализацию платных образовательных услуг; - оформление договоров; - ежегодная отчетность ответственного лица по данному направлению деятельности; - систематическое обновление информации на официальном сайте учреждения - разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9	Оплата труда	Директор, заместители директора, специалист по кадрам	<ul style="list-style-type: none"> - оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда работник фактически отсутствовал на рабочем месте - выплата стимулирующего и компенсационного характера, при отсутствии оснований 	<p>Строгое выполнение положений об оплате труда.</p> <p>Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
10	Обращения юридических, физических лиц	Директор, заместители директора, юрист-консульт	<ul style="list-style-type: none"> - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан, юридических лиц 	<ul style="list-style-type: none"> - разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений - контроль рассмотрения обращений.